

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 4 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

307173, Российская Федерация, Курская область, город Железногорск, ул. Ленина д. 4а
ОКПО 23001739, ОГРН 1144633000874, ИНН 4633036643, КПП 463301001, тел. +7(47148)77565, e-mail: doo4.obr46@yandex.ru

ПРИНЯТО: на педагогическом совете МДОУ «Детский сад №4 комбинированного вида» Протокол № 4 от «20» 03. 2024 г.	СОГЛАСОВАНО: на совете родителей МДОУ «Детский сад №4 комбинированного вида» 20.03. 2024 г.	УТВЕРЖДАЮ: Заведующая МДОУ «Детский сад №4 комбинированного вида» А.Н. Мапилецкая Введено в действие приказом № 1-90 от «20» 03. 2024 г.
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правах и обязанностях участников образовательного процесса
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4 комбинированного вида»**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует права и обязанности участников образовательного процесса муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 комбинированного вида» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 19.12.2023 №618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.
- 1.3. Права и свободы, указанные в настоящем Положении, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных актах Учреждения.
- 1.4. Участниками образовательного процесса Учреждения являются:
- воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
 - родители (законные представители) воспитанников;
 - педагогические работники воспитанников;
- 1.5. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета человеческих ценностей.
- 1.6. Отношения воспитанника и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставлены ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 1.7. При приеме детей, Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 1.8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором образования между ними, который не может ограничить установленные законом права сторон.
- 1.9. Данное положение вступает в силу с момента принятия педагогическим советом Учреждения, утверждения приказом заведующей Учреждения и действует до принятия нового.

2. ПРАВА И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

- 1) уважение и защита его человеческого достоинства;
- 2) защита от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 3) условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
 - 4) удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и другое, в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями;
 - 5) образование, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой ДОО самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (с момента его вступления в силу) с учетом Примерных программ, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей;
 - 6) предоставление условий для получения дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - 7) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
 - 8) удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
 - 9) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
 - 10) предоставление развивающего оборудования, игр, игрушек, учебных и методических пособий;
 - 11) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - 13) иные академические права и меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.
- 2.2. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения, запрещается.
- 2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.
- 2.4. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 2.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия и на основании заявления их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ.

- 3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 3.2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, Учреждение оказывают помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- 3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
- 1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

(при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

5) защищать права и законные интересы воспитанника;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

7) принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой Уставом Учреждения;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанником и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

3.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются Федеральным законом «Об образовании», иными федеральными законами, договором об образовании.

3.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ. ПРАВА И СВОБОДЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ГАРАНТИИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ.

4.1. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

4.2. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

4.3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой основной образовательной программы Учреждения;

4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с основной образовательной программой Учреждения и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в Учреждении, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

14) в целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к обучающимся указанной организации, нарушающим и или ущемляющим права педагогических работников дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.4. Академические права и свободы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.5. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

(в ред. Федерального закона от 21.07.2014 N 216-ФЗ)

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

8) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

9) на государственное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

10) на тайну своих персональных данных;

11) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.7. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения;

2)соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3)уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4)развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

5)применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6)учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7)систематически повышать свой профессиональный уровень;

8)проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9)проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10)проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11)соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и локальные акты Учреждения;

12)удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

13)выполнять условия договора об образовании;

14)сотрудничать с семьёй ребёнка по вопросам образования, содействовать удовлетворению запроса родителей (законных представителей) на образовательные услуги, участвовать в организации дополнительных образовательных (в том числе платных) услуг;

15)охранять жизнь и здоровье детей, своевременно устранять неполадки, имеющиеся в группе и на игровых площадках, с целью предотвращения детского травматизма;

16)защищать ребёнка от всех форм физического и (или) психического насилия, в том числе со стороны родителей (законных представителей). В случае если факт жестокого обращения с ребёнком был выявлен педагогическим работником, он обязан немедленно сообщить об этом администрации Учреждения;

17)обеспечивать выполнение утверждённого режима дня;

18)выполнять требования должностных инструкций;

19)беречь имущество Учреждения и его воспитанников;

20)посещать все заявленные в годовом плане работы совещания и семинары, в том числе заседания педагогического совета, информационные совещания, заседания методических объединений и другие в сроки, указанные в плане, и активно участвовать в их работе;

21)способствовать выявлению и развитию способностей (одаренности) детей, а также проводить коррекционную работу с нуждающимися детьми по решению психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ;

22)эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать электроэнергию и другие материальные и энергетические ресурсы;

23)поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) воспитанников;

24)своевременно заполнять и аккуратно вести установленную документацию.

5.2.Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанников Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.3.Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для

агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.5. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 пункта 4.2 настоящего Положения, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.6. Педагогическим работникам запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего, и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни и здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) разработка штатного расписания;

4) приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5) разработка и утверждение образовательной программы Учреждения;

6) приём воспитанников в Учреждение;

7) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) принятие мер для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психологического насилия.

6.2. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с целями и видами деятельности, предусмотренными уставом Учреждения;

2) заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Железнодорожный» Курской области.

6.3. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объёме образовательной программы, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов образования и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей), работников;

4) создавать условия для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с Уставом Учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.4. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) невыполнение функций или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

2) реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;

3) качество образования своих воспитанников;

4) жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

5) нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей);

6) нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

6.5. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное четырехразовое питание в соответствии с возрастом воспитанников по нормам, определенным и утвержденным действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

6.6. Контроль за качеством, разнообразием питания, ответственность за закладку, витаминизацию блюд, кулинарную обработку, вкусовые качества, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов, санитарное состояние пищеблока возлагается на администрацию и медицинский персонал Учреждения.

6.7. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении обеспечивается органами здравоохранения и штатными медицинскими работниками Учреждения. Медицинский персонал наряду с органами управления и работниками Учреждения обеспечивает:

1) охрану здоровья воспитанников;

2) первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

3) организацию питания воспитанников;

4) оптимальную нагрузку непосредственно-образовательной деятельности;

5) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

6) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

7) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

8) безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;

9) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.8. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

6.9. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Учреждения оказываются бесплатно.